



## SEGUIMIENTO

### PREVIO A EVENTO

|

1. Llamada a la persona o contacto que realizará la convocatoria
2. Crear reunión por Zoom o presencial para conocer al líder.
3. Hablar Misión, Visión, Módulos y Valores de BCN. (Ver doc. Adjunto)
4. Explicar que NO queremos montar Iglesias, si no fortalecerlas.
5. Importancia de la Participación de los pastores con sus líderes.
6. Explicar que dentro del liderazgo es buena la presencia de una mujer, por el aporte. que pueden darle a las congregaciones.
7. Hablar del aporte que damos como Ministerio BCN, en el lugar o país a realizar evento.  
No cobramos  
Aportamos el Material  
Pagamos lo Boletos de Avión  
Y si es posible que ustedes puedan contribuir o aportar para el evento.
8. Crear grupo de la región o país a realizar evento para logística y oración
9. Continuar en comunicación con el contacto para definir fechas y aportes, de ambos ministerios.
10. Llenar hoja de planificación de evento. (doc. adjunto.)



